



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД НОВОРОССИЙСК
ОТДЕЛ ПО ВЗАИМОДЕЙСТВИЮ С
МАЛЫМ И СРЕДНИМ БИЗНЕСОМ

Бирюзова ул., д. 6, г. Новоросийск

Телефон: (8617) 64-38-75

e-mail: novmsp@yandex.ru

19/11/15 № 653/15.148

На № _____ от _____

Начальнику
МУ «Управление
архитектуры и
градостроительства»
Е. И. Демченко

Заключение

о проведении экспертизы постановления администрации муниципального образования город Новоросийск от 10 сентября 2012 года № 5272 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешений на ввод в эксплуатацию построенных, реконструированных объектов капитального строительства» и об утрате силы постановления администрации муниципального образования от 25 июля 2011 года № 3500 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальным учреждением «Управление архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования город Новоросийск» муниципальной услуги «Выдача разрешения на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства в рамках МУ «МФЦ»».

Отдел по взаимодействию с малым и средним бизнесом администрации муниципального образования город Новоросийск как уполномоченный орган по проведению экспертизы муниципальных нормативных правовых актов муниципального образования город Новоросийск (далее - уполномоченный орган) рассмотрев постановление администрации муниципального образования город Новоросийск от 25 июля 2011 года № 3500 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальным учреждением «Управление архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования город Новоросийск» муниципальной услуги «Выдача разрешения на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства в рамках МУ «МФЦ»» (далее - нормативный правовой акт), сообщает следующее:

В соответствии с Порядком проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов муниципального образования город Новоросийск, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской деятельности, утвержденным постановлением муниципального образования город Новоросийск 11 марта 2015 года №

1822 (далее – Порядок) муниципальный нормативный правовой акт подлежит проведению экспертизы.

Экспертиза муниципального нормативного правового акта осуществляется в соответствии с планом проведения экспертизы нормативных правовых актов муниципального образования город Новороссийск на второе полугодие 2017 года, утвержденным первым заместителем главы 20 июня 2017 года.

В соответствии с пунктом 7 Порядка и планом проведения экспертизы нормативных правовых актов Краснодарского края экспертиза нормативного правового акта проводилась в срок с 6 ноября 2017 года по 29 декабря 2017 года.

Уполномоченным органом проведены публичные консультации по нормативному правовому акту в соответствии с пунктом 9 Порядка с 16 октября 2017 года по 16 ноября 2017 года.

Уведомление о проведении публичных консультаций было размещено на официальном сайте отдела по взаимодействию с малым и средним бизнесом администрации муниципального образования город Новороссийск (mbnovoross.ru).

В ходе исследования нормативного правового акта уполномоченный орган запрашивал информацию и материалы, необходимые для проведения экспертизы, в управлении архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования город Новороссийск (далее – управление).

Также в рамках публичных консультаций были направлены запросы организациям, с которыми заключены соглашения о взаимодействии при проведении экспертизы, в том числе в адрес:

Союз «Новороссийская торгово-промышленная палата»;

Краевая региональная молодежная общественная организация «Достижение»;

АНОО ДПО УИЦ «Селена»;

Союз «Транспортников Кубани»;

Южной региональной Ассоциации морских агентов и экспедиторов;

Краснодарское краевое отделение «ОПОРА РОССИИ».

В ходе публичных консультаций поступили положительные отклики от Союза «Новороссийская торгово-промышленная палата», от Краевой региональной молодежной общественной организации «Достижение» и АНОО ДПО УИЦ «Селена», союза «Транспортников Кубани», Южной региональной Ассоциации морских агентов и экспедиторов, Краснодарское краевое отделение «ОПОРА РОССИИ». Получены ответы об отсутствии замечаний и предложений по нормативному правовому акту.

Информация о принятии нормативного правового акта.

Нормативный правовой акт принят в целях совершенствования и урегулирования предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства», приведения муниципальных правовых актов муниципального образования город Новороссийск в соответствие с действующим законодательством,

руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и в соответствии с постановлением администрации муниципального образования город Новороссийск от 5 июля 2012 года № 3947 «Об утверждении реестра муниципальных услуг (функций), предоставляемых (исполняемых) структурными подразделениями, отраслевыми (функциональными) и территориальными органами администрации муниципального образования город Новороссийск и о признании утратившим силу постановление администрации муниципального образования город Новороссийск от 30 мая 2012 года № 3295».

Анализ реализации нормативного правового акта.

В соответствии с постановлением администрации муниципального образования город Новороссийск от 10 сентября 2012 года № 5272 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешений на ввод в эксплуатацию построенных, реконструированных объектов капитального строительства» и об утрате силы постановления администрации муниципального образования от 25 июля 2011 года № 3500 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальным учреждением «Управление архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования город Новороссийск» муниципальной услуги «Выдача разрешения на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства в рамках МУ «МФЦ»» утверждена муниципальная услуга - качества исполнения и доступности результатов предоставления услуги выдачи разрешения на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства. Внесены последние изменения в документ 1 сентября 2017 г. № 7156.

Предметом правового регулирования постановления являются правоотношения по упорядочиванию процедуры предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешения на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства и качества исполнения и доступности результатов предоставления услуги, указанных в пункте 4 части 5 и пункте 1 части 6 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Регламентом определяются:

- требования к порядку предоставления муниципальной услуги;
- состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах;
- порядок и формы контроля за предоставлением муниципальной услуги;
- порядок обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых (принятых) в ходе предоставления муниципальной услуги;
- показатели доступности и качества муниципальной услуги.

Вопросы по предоставлению муниципальной услуги «Выдачи разрешения на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства» в муниципальном образовании город Новороссийск отнесены к полномочиям МУ «Управление архитектуры и градостроительства».

Целью реализации нормативного правового акта является:
–повышение качества исполнения и доступности результатов предоставления услуги выдачи разрешения на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства, определение последовательности и сроков действий должностных лиц при осуществлении полномочий по предоставлению услуги.

Основными участниками общественных отношений установленного нормативного правового акта являются юридические лица, индивидуальные предприниматели, физические лица, а также представители администрации муниципального образования город Новороссийск.

В ходе исследования установлено:

Указанные в ряде пунктов регламента сроки определены в рабочих днях, в других (пункты 5.7.2, 5.7.5, 3.3.2.2, 3.3.4.1, 3.3.4.2) в «днях», без уточнения рабочие или календарные.

Считаем необходимым, для более точного определения сроков осуществления административных процедур во всех пунктах регламента указать на исчисление сроков в рабочих днях.

По выбору заявителя заявление и документы представляются в посредством:

- заявителям обеспечивается возможность получения информации о предоставляемой муниципальной услуге на Портале;

- для получения муниципальной услуги заявителям предоставляется возможность представить заявление и документы (содержащиеся в них сведения), необходимые для предоставления муниципальной услуги, в том числе в форме электронного документа:

- 1) в уполномоченный орган;
- 2) через МФЦ в уполномоченный орган;
- 3) посредством использования информационно-телекоммуникационных технологий.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, подлежащих предоставлению заявителем, способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их предоставления:

1. Заявление о выдаче разрешения на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства. Документы, удостоверяющие право (полномочия) представителя физического или юридического лица, если с заявлением обращается представитель заявителя.

2. Правоустанавливающие документы на земельный участок.

3. Градостроительный план земельного участка, представленный для получения разрешения на строительство, или в случае строительства,

реконструкции линейного объекта проект планировки территории и проект межевания территории.

4. Разрешение на строительство.

5. Акт приемки объекта капитального строительства (в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора строительного подряда).

6. Документ, подтверждающий соответствие построенного, реконструированного объекта капитального строительства требованиям технических регламентов и подписанный лицом, осуществляющим строительство.

7. Документ, подтверждающий соответствие параметров построенного, реконструированного объекта капитального строительства проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов, и подписанный лицом, осуществляющим строительство (лицом, осуществляющим строительство, и застройщиком или техническим заказчиком в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора строительного подряда), за исключением случаев осуществления строительства, реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства.

8. Документы, подтверждающие соответствие построенного, реконструированного объекта капитального строительства техническим условиям и подписанные представителями организаций, осуществляющих эксплуатацию сетей инженерно-технического обеспечения (при их наличии).

9. Схема, отображающая расположение построенного, реконструированного объекта капитального строительства, расположение сетей инженерно-технического обеспечения в границах земельного участка и планировочную организацию земельного участка и подписанная лицом, осуществляющим строительство (лицом, осуществляющим строительство, и застройщиком или техническим заказчиком в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора), за исключением случаев строительства, реконструкции линейного объекта.

10. Заключение органа государственного строительного надзора (в случае если предусмотрено осуществление государственного строительного надзора) о соответствии построенного, реконструированного объекта капитального строительства требованиям технических регламентов и проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов, заключение государственного экологического контроля в случаях, предусмотренных частью 7 статьи 54 Градостроительного кодекса РФ.

11. Документ, подтверждающий заключение договора обязательного страхования гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте в соответствии с законодательством Российской Федерации об обязательном страховании гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение

вреда в результате аварии на опасном объекте (за исключением случаев строительства, реконструкции линейного объекта).

12. Технический план объекта капитального строительства, подготовленный в соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости».

13. Акт приемки выполненных работ по сохранению объекта культурного наследия, утвержденный соответствующим органом охраны объектов культурного наследия, определенным Федеральным законом от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», при проведении реставрации, консервации, ремонта этого объекта и его приспособления для современного использования.

Должностные лица обязаны:

- своевременно и в полной мере исполнять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия по предоставлению муниципальной услуги;
- соблюдать законодательство Российской Федерации, права и законные интересы заявителя;
- не требовать предоставления документов (информации), которые не предусмотрены нормативными правовыми актами Российской Федерации и республиканскими нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающими в связи с предоставлением муниципальной услуги;
- доказывать обоснованность своих действий при их обжаловании заявителем в порядке, установленном действующим законодательством.

Заявитель имеет право:

- получать информацию о ходе предоставления муниципальной услуги на любой стадии;
- обращаться в Администрацию с устным запросом о предоставлении муниципальной услуги (просьба о личном приеме должностным лицом Администрации) и направлять в Администрацию письменный запрос или запрос в электронной форме о предоставлении муниципальной услуги;
- получать полную, актуальную и достоверную информацию о порядке предоставления муниципальной услуги, в том числе в электронной форме через Единый Портал и официальный сайт;
- знакомиться с документами и материалами, касающимися рассмотрения обращения, если это не затрагивает права, свободы и законные интересы других лиц и если в указанных документах и материалах не содержатся сведения, составляющие государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну;
- обжаловать действия (бездействие) должностных лиц, Администрации, повлекшие за собой нарушение прав заявителей при предоставлении муниципальной услуги, в административном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

По результатам проведенной экспертизы установлено, что в нормативном правовом акте выявлено положение, вводящее избыточные

административные обязанности, для физических и юридических лиц в сфере предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их ведению, оказывающих негативное влияние на отрасли экономики муниципального образования город Новороссийск, , а именно:

Указанные в ряде пунктов регламента сроки определены в рабочих днях, в других (пункты 5.7.2, 5.7.5, 3.3.2.2, 3.3.4.1, 3.3.4.2) в «днях», без уточнения рабочие или календарные.

Считаем необходимым, для более точного определения сроков осуществления административных процедур во всех пунктах регламента указать на исчисление сроков в рабочих днях.

Настоящее заключение направлено руководителю МУ «Управление архитектуры и градостроительства».

В соответствии с пунктом 13 Порядка, утвержденного постановлением администрации муниципального образования город Новороссийск от 11 марта 2015 года № 1822 орган, разработавший муниципальный правовой акт в течение 30 дней после получения заключения уведомляет уполномоченный орган о принятых мерах по результатам рассмотрения заключения.

Начальник отдела по взаимодействию
с малым и средним бизнесом



А. И. Лубенец